زالوا في غزة للأسف، والاتصال بهم منقطع، نستودعهم الله».
وتضيف: «كل يوم أشاهد قصص معاناة لم أكن يوماً لأتخيل مشاهدتها. وسائل الراحة

«المستشفى الكويتي» في مدينة رفح، وتتذكر حياتها السابقة

ولاية غرداية
دائرة متليلي الشعانبة
بلدية متليلي الشعانبة
مصلحـــــة التجهيز
رقم التعريف الجبائي 10 90851 4705 959 0
الرقم : 196/ 2023

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

إعـــلان عن طلب العروض المفتوح
مع إشتراط قدرات دنيا

يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية متليلي الشعانبةعن إعادة فتح طلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا لإنجاز المشروع التالي (بعد عدم جدوى طلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا) :

عنوان المشروع :إنجاز شبكة الإنارة العمومية بالطاقة الشمسية
بالمدخل الشمالي لبلدية متليلي .

يمكن للمقاولات ، المؤسسات و الشركات المهتمين بطلب العروض مع إشتراط قدرات دنيا هذا المؤهلة في إختصاص الاشغال العمومية او البناء كنشاطين رئيسيين أو ثانويين الدرجة 03 فما فوق ، مع شرط إمتلاك رمز الإنارة العمومية بشهادة التأهيل و التصنيف المهنيين (924-4-348) أو (3912-341) او (4272-347)، و شرط أن يكون السجل تجاري للمتعهد يتضمن الرمز (613133) الخاص بالطاقة الشمسية سحب دفتر الشروط الخاص بالمشروع من مصلحة التجهيز ببلدية متليلي مقابل دفع مبلغ 4.000,00 دج كثمن للوثائق (يسحب دفتر الشروط من طرف المتعهد أو من طرف ممثله المعين لذلك و في أوقات العمل) و يكون إيداع عروضهم لدى نفس المصلحة في ظرف إ يجب أن يـوضع كل مـــن ملف الترشح و العرض التقني و العرض المالي في ثلاثة أظرفة منفصلة و مقفلـــة و مختومـــــة يبين كل منها مرجـع الطلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا و موضوعها ، و تتضمن تسميـــة المؤسسة و عبارة " ملف الترشح " " عرض تقني" أو "عرض مالي"، و توضع الأظرفة الثلاث في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة " لا تفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض – طلب العروض المفتوح مع إشتراط قدرات دنيا إعلان رقم ..... و عنوان المشروع فقط) و مدة تحضير العروض هي10 ايام من أول نشر لهذا الإعلان في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي (ن ر ص م ع) أو في جريدتين يوميتين بالعربية أو الفرنسية و آخر يوم من تحضير العروض هو يوم إيداع العروض من الساعة 8.00 حتى الساعة 10.00 صباحا بحيث تفتح الأظرفة على الساعة العاشرة من هذا اليوم

- وفي حالة ما إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى يوم العمل الموالي .

ملف الترشح

يتضمن ملف الترشح مايأتي :

1- تصريح بالترشح مملوء و مختوم و ممضى .
2- تصريح بالنزاهة مملوء و مختوم و ممضى .
3- القانون الأساسي للشركة في حال الشركة .
4- شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين سارية المفعول في إختصاص الاشغال العمومية أو البناء كنشاطين رئيسيين أو ثانويين الدرجة 03 فما فوق ، مع شرط إمتلاك رمز الإنارة العمومية بشهادة التأهيل و التصنيف المهنيين (924-4-348) أو (3912-341 ، او 3913-341 او 3914-341)، و شرط أن يكون السجل تجاري للمتعهد يتضمن الرمز (613133) الخاص بالطاقة الشمسية
5- نسخة من السجل التجاري للمتعهد.
6- نسخ من الحصائل المالية للمترشح للسنتين السابقتين مؤشرة من طرف مصالح الضرائب في كل الصفحات .
7- وثيقة التفويض التي تسمح للاشخاص بإلزام المؤسسة .
8- المراجع المهنية للمتعهد لمشاريع مماثلة 01 فما فوق تخص إنجازل عقد أوصفقة عمومية بمبلغ يساوي أو يفوق 8.000.000,00 دج لإنجازشبكة إنارة عمومية بالطاقة الشمسية .

9- الوسائل المادية (قائمة العتاد اللازمة لإنجاز المشروع) تكون مرفقة بوثائق الاثبات: بنسخ عن البطاقات الرمادية للسيارات أو ببطاقة السير المؤقتة (البطاقة الصفراء) للشاحنات الحديثة أو ما يعادلها، تثبت ملكية العارض للعتاد ، + وثائق التأمين أو وثيقة الإيجار(تثبت بمحضر موثق أو محضر قضائي لا يتعدى سنة عند الفتح مع وثائق اللازمة مذكورة أعلاه للعتاد باسم المؤجر)، و كل الوثائق المطلوبة ذات الصلاحية تكون صالحة إلى غاية تاريخ فتح الأظرفة.

10- الوسائل البشرية للمتعهد المطلوبة في دفتر الشروط يتم إثبات ذلك بواسطة تقديم شهادات الإنتساب فردية لكل عامل و إطار و تكون بتاريخ محين جديد يدخل في مدة تحضير العروض + الشهادات النجاح في التخصص المطلوب لكل مؤطر.

11- المراجع المصرفية للمتعهد .

تطلب الوثائق التي تبرر المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشح من الحائز على الصفقة العمومية الذي يجب عليه تقديمها في أجل أقصاه 10 ايام من تاريخ إخطاره و قبل تبليغه الصفقة العمومية و هي :
السجل التجاري (CNAS , CASNOS , CACOBATPH) ، جدول الضرائب ، مستخرج السوابق العدلية ، رقم التعريف الجبائي ، شهادةإيداع الحسابات للشركة)

العـرض التقـني

يتضمن العرض التقني مايأتي

1- تصريح بالإكتتاب مملوء و مختوم و ممضى .
2- رزنامة تنفيذ الاشغال ممضاة و مختومة .
3- دفتر الشروط مملوء و مختوم و ممضي يحوي في آخر صفحته على العبارة " قرئ و قبل " مكتوبة بخط اليد
4- سند دفع ثمن الوثائق .
5- المذكرة التقنية التبريرية يعدها المتعهد بنفسه و تكون وفق و حسب الخطة المفصلة داخل دفتر الشروط .
6- البطاقة التقنية تشمل الخصائص والصورالواضحة للمنتوج الخاص بمصباح الإنارة المدمج و المطابق للشروط المطلوبة عليها ختم العارض.

العـرض المالـي

يتضمن العرض المالي مايأتي :

1- رسالة التعهد مملوءة و ممضاة و مختومة
2- جدول الأسعار الوحدوية مملوء (يجب أن يملىء بالأحرف و الأرقام) و ممضى و مختوم
3- الكشف الكمي و التقديري (مملوء و ممضى و مختوم

ملاحظة :

- يمكن للمصلحة المتعاقدة إلغاء طلب العروض مع إشتراط قدرات دنيا .
- يجب على المتعهد إمضاء و ختم الوثائق المكونة لدفتر الشروط التي بها (ختم و إمضاء) مع ملأ جميع البيانات الفارغة اللازمة .
- مدة صلاحية العروض 90 يوم + مدة تحضير العروض.

المتعهدون مدعون لحضور الجلسة العلنية الخاصة بفتح العروض بمقر البلدية بمصلحة الاشغال الجديدة و الترميمات الكبرى على الساعة 10.00 صباحا من نفس يوم إيداع العروض

ANEP:2316031965

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

WILAYA DE GHARDAIA
DAIRA DE METLILI CHAANBA
COMMUNE DE METLILI CHAANBA
SERVICE D'EQUIPEMENT
Nif 0 959 4705 90851 10
N° 196 /2023

Avis d'appel d'offres ouvert avec exigence des capacités minimales

Le président de L'APC de MetliliChaanba relance **un Appel d'Offres Ouvert exige des capacités minimales** pour exécuter le projet suivant **(après un Appel d'Offres Ouvert exige des capacités minimales infrectuese)** :

Intitule du projet : Réalisation réseau d'éclairage publique avec l'énergie solaire rentre Nord de la ville de Metlili

Les Etrepreneurs , les societes et les entreprises soumissionnaires intéresses par cet appel d'offres ouvert avec exigence des capacités minimales et qui sont **qualifies dans le domaine de travaux public ou Batiment comme activite principal ou secondaire catégorie 03 et plus à Condition contient le code de possession de l'eclairege public le code (341-3912) ou (347-4272) ou (348-4924) et le registre comerciale comporte le code (613133)**, peuvent retirer le cahier de charges auprès du service des **EQUIPEMENT de la COMMUNE METLILI** contre paiement de la somme de **4.000.00 DA** comme cout de documents **(le cahier des charges sera retirer par le soumissionnaire ou bien son représentant désigné dans les horaires de travail)** et y déposer leurs offres dans le même service dans un pli (Chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, indiquant la référence et l'objet de l'appel d'offres la nomination de l'entreprise ainsi que la mention dossier de candidature et offre « technique » ou « financière », selon le cas. Les troits enveloppes sont mises dans une autre enveloppe anonyme, comportant la mention « à ne pas ouvrir appel d'offres –l'objet de l'appel d'offres ».

Le délai de préparation des offres est **10 jours** qui commencent à partir de la première parution du présent avis **appel d'offres dans le BOMOP** ou dans les Journaux quotidiens Arabe ou francaisLe jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et L'heure d'ouverture des offres correspondent au dernier jour et à la dernière heure de la durée de préparation des offres.
Les plis seront ouvrir à 10.00 heure du même jour.

Le dernier jour de préparation des offres est le jour de dépôt des offres de 8.00 heure à 10.00 heure de matin.
Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

A) *Dossier de candidature contient*

1- Une déclaration de candidature dûment remplie et signée et cachetée
2- Une déclaration de probité dûment remplie et signée et cachetée
3- Statut pour la société, le cas échéant
4- Certificat de qualification et classification en cours de validité de **catégorie 03 et plus** ,activité **principale ou secondaire travaux public ou Bâtiment à Condition de possession de code des équipements dans le registre commercial ou entreprise secondaire**
5- Copier de registre de commerce.
6- Bilans fiscaux du soumissionaire pour les 02 années dernières vises par service des impôts dans toutes les pages
7- Le document relatif au pouvoir habilitant les personnes à engager l'entreprise .
8- Références professionnels du soumissionnaire pour les projets similaires 01 Attestations et plus concerne acte (convention) ou un marché public d'une montant égale ou plus de 8.000.000,00 DA, réalisation de l'éclairage publics en énergie solaire .
9- Moyens matériels (listes de matériel nécessaire pour la réalisation du projet) accompagnes par les document de confirmation ; copie de carte d'inscription véhicule ou carte de circulation provisoire (carte jaune) pour nouveaux véhicule ou pièce équivalente confirme la propriété du soumissionnaire du matériels + document de l'assurance .en cas de location il faut joindre document de location (justifies par PV de huissier ou PV de notaire et la date de PV ne dépasse pas un ans le jour de l'ouverture des offres et les pièces cite en dessus au nom du propriétaires) tous les document demandes avec validite seront valide le jours de l'ouverture des offres.
10- Moyens humains du soumissionnaire demandes dans le cahier des charges accompagnent par attestation d'affiliation individuelle pour chaque employeur et cadre et la date soit valide dans le délai de préparation des offres + l'attestation de réussite dans le domaine demandé pour chaque cadre .
11- Références bancaire du soumissionnaire.
Les Documents justifiants les informations contenus dans la déclaration de candidature sont exigés uniquement de l'attributaires du marché public qui doit les fournir dans un délai maximum de 10 jours de la date de sa saisine et en tout état de cause avant la publication de d'avis d'attribution provisoire de marche
Extrait de registre de commerce, Casons, Canas extrait de rôles, casier judiciaire NIF+ cacobath attestation de dépôt légal des compte social de la société

B) Offre technique contient
1- Une déclaration à souscrire dûment remplie et signée et cachetée
2- Planning d'execution des travaux dûment signée et cachetée .
3- Cahier des charges signé et paraphé instruction aux soumissionnaires dûment signée et paraphée porte a la dernière page ' lu et approuvée 'écrite à la main
4- ,Quittance de paiement du droit de la soumission
5- Mémoire technique elaborer par le soumisionaire selon les criteres cites dans le cahier des charges
6- Fiche technique comprend les caractéristiques et les photos claires du produit de la lampe intégrée (all in one) conforme au conditions demandés contien le cachet de candidature.

C) Offre financière :
1- Lettre de soumission dûment remplie et signée et cachetée
2- bordereau des prix unitaires dûment remplie et signée et cachetée avec chiffres et lettres.
3- Devis quantitatifs estimatifs dûment remplie et signée et cachetée

OBSERVATION :
- Le service contractant peut annuler cet appel d'offres.
- le soumissionnaire doit remplir et signer tous les documents constituent le cahier des Charges celui qui a la mention (lu et approuvé).
- Le délai de validité des offres est 90+ Le délai de préparation des offres
- Les soumissionnaires peuvent assister à la séance publique d'ouverture de plis qui aura lieu le même jour de clôture du délai de dépôt des offres à 10.00 H au service d'Equipement dans la commune de Metlili .